



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора



Н.М. Сидоркина

24 апреля 2023 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине

«Основы планирования и прогнозирования»
для обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

программа бакалавриата «Экономика»
2023 года набора

Волгодонск
2023

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине
Основы планирования и прогнозирования
(наименование)

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика
(код направления (специальности), наименование)

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «ЭиУ» протокол № 12
от «03» 07 2023 г

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

Доцент


подпись Е. Г. Новосельцева
«29» 06 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой


Подпись И.С. Емельяненко
«03» 07 2023 г.

Согласовано:

Представитель работодателя
Директор по продажам АО «Цимлянский
судомеханический завод»


подпись Лазурченко
«05» 07 2023г.

Финансовый директор ООО "Мир обоев",


подпись Т.С. Путанашенко
«05» 07 2023г.

**Лист визирования оценочных материалов (оценочных средств)
на очередной учебный год**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Основы планирования и прогнозирования» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «__» _____ 20__ г. № _____
Заведующий кафедрой «ЭиУ» _____ М.Ю. Диканов
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Основы планирования и прогнозирования» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «__» _____ 20__ г. № _____
Заведующий кафедрой «ЭиУ» _____ М.Ю. Диканов
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Основы планирования и прогнозирования» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «ЭиУ» от «__» _____ 20__ г. № _____
Заведующий кафедрой «ЭиУ» _____ М.Ю. Диканов
«__» _____ 20__ г.

Содержание

С.

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	5
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования	9
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания	13
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

Код компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы ¹ , формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций ⁴
ОПК-2	Знать		Лекции, практические занятия (устный опрос, выполнение заданий), СРС (анализ ситуаций)	1.1, 1.2, 1.3, 1.15, 1.16, 1.17, 1.19, 1.20, 1.21, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 2.7, 2.8, 2.9, 2.11	УО, РЗ, ПР	посещаемость занятий; подготовка докладов; познавательная активность на занятиях, качество подготовки докладов и презентаций по разделам дисциплины, выполнение практических заданий, контрольных работ, умение
	Уровень 1:	Основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования				
	Уровень 2:	Сущность и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования				
	Уровень 3:	Современные методы и технологии сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования				
	Уметь		Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий), СРС (анализ ситуации)			
	Уровень 1:	Учитывать актуальность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования				
	Уровень 2:	Применять методы сбора, анализа и обработки данных,				

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа

² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма, решение творческих задач, работа в группах, проектные методы обучения, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

³ Указать номера тем в соответствии с рабочей программой дисциплины

⁴ Необходимо выбрать критерий оценивания компетенции: посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к лабораторным занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; подготовка докладов, эссе, рефератов; умение отвечать на вопросы по теме лабораторных работ, познавательная активность на занятиях, качество подготовки рефератов и презентацией по разделам дисциплины, контрольные работы, экзамены, умение делать выводы и др.

		необходимых для решения профессиональных задач в области планирования				делать выводы	
	Уровень 3:	В полной мере осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования					
	Владеть		Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий), СРС (анализ ситуации)		УО, РЗ, ПР		
	Уровень 1:	Основными принципами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования					
	Уровень 2:	Методикой сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования					
	Уровень 3:	Навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования					
ПК-3	Знать		Лекции, практические занятия (устный опрос, выполнение заданий), СРС (анализ ситуаций)	1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.8, 1.11, 1.12, 1.13, 1.15, 1.16, 1.17, 1.19, 1.20, 1.21	УО, РЗ, ПР	посещаемость занятий; подготовка докладов; познавательная активность на занятиях, качество подготовки докладов и презентаций по разделам дисциплины, выполнение практических заданий,	
	Уровень 1:	Основные методы составления экономических разделов планов					
	Уровень 2:	Основные методы и технологии необходимые для составления экономических разделов планов и использовать их в процессах внутрифирменного планирования					
	Уровень 3:	Современные методы и технологии необходимые для проведения расчетов экономических разделов планов, которые можно применить в решении практических плановых задач					
		Уметь			Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий),		УО, РЗ, ПР
	Уровень 1:	Обосновывать современные методы составления экономических разделов планов в соответствии с поставленными					

		задачами	СРС (анализ ситуации)			контрольных работ, умение делать выводы
	Уровень 2:	Обосновывать и представлять результаты работы по разработке и организации применения современных методов и технологий необходимых для составления экономических разделов планов				
	Уровень 3:	В соответствии с принятыми в организации стандартами обосновывать и представлять результаты расчетов экономических разделов планов при внедрении разработанных плановых решений	Практ. занятия (устный опрос, выполнение заданий), СРС (анализ ситуации)		УО, РЗ, ПР	
	Владеть					
	Уровень 1:	Информацией об особенностях организации применения современных методов и технологий составления экономических разделов планов расчетов				
	Уровень 2:	Комплексным видением современных проблем при обосновании и представлении результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами планирования				
	Уровень 3:	Навыками разработки инновационных методов и технологий составления экономических разделов планов расчеты, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами в сфере планирования				

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине «Основы планирования и прогнозирования» предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль служит для оценки объёма и уровня усвоения обучающимся учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины (модуля) в соответствии с её рабочей программой и определяется результатами текущего контроля знаний обучающихся.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса.

Текущий контроль предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы. Регламент балльно-рейтинговой системы определен Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся».

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объёму учебной дисциплины, изученному в семестре, в котором стоит форма контроля в соответствии с учебным планом.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

При обучении по заочной форме обучения текущий контроль не предусмотрен.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы планирования и прогнозирования» проводится в форме экзамена.

В табл. 2 приведено весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий.

Таблица 2 Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

Текущий контроль (50 баллов ⁵)				Промежуточная аттестация (50 баллов)	Итоговое количество баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации
Блок 1		Блок 2			
Лекционные занятия (X_1)	Практические занятия (Y_1)	Лекционные занятия (X_2)	Практические занятия (Y_2)	от 0 до 50 баллов	Менее 41 балла – неудовлетворительно; 41-60 баллов – удовлетворительно; 61-80 баллов – хорошо; 81-100 баллов – отлично
5	15	5	25		
Сумма баллов за 1 блок = $X_1 + Y_1 = 20$		Сумма баллов за 2 блок = $X_2 + Y_2 = 30$			

⁵ Вид занятий по дисциплине (лекционные, практические, лабораторные) определяется учебным планом. Количество столбцов таблицы корректируется в зависимости от видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Распределение баллов по блокам, по каждому виду занятий в рамках дисциплины определяет преподаватель. Распределение баллов по дисциплине утверждается протоколом заседания кафедры.

По заочной форме обучения мероприятия текущего контроля не предусмотрены.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы (табл.3):

Таблица 3– Распределение баллов по дисциплине

Вид учебных работ по дисциплине	Количество баллов	
	1 блок	2 блок
<i>Текущий контроль (50 баллов)</i>		
Посещение занятий	4	5
Выполнение заданий по дисциплине (УО, ПР), в том числе:	16	25
- устный опрос (УО)	7	7
- решение задач (РЗ)	9	9
- письменные работы (ПР)	0	9
	20	30
<i>Промежуточная аттестация (50 баллов)</i>		
Зачет в устной форме		
Сумма баллов по дисциплине 100 баллов		

Экзамен является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» (81-100 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом⁶;

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения;

- обучающийся анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему, способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение);

- ответ обучающегося по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным, и удовлетворяет требованиям программы дисциплины;

- обучающийся продемонстрировал свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей дисциплины;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на высоком уровне (уровень 3) (см. табл. 1).

Оценка «хорошо» (61-80 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;

- ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным, или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда дается точное, уверенное и аргументированное изложение материала;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;

⁶ Количество и условия получения необходимых и достаточных для получения автомата баллов определены Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся»

- обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на среднем уровне (уровень 2) (см. табл. 1).

Оценка «удовлетворительно» (41-60 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания важнейших разделов дисциплины и содержания лекционного курса;

- у обучающегося имеются затруднения в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;

- несмотря на недостаточность знаний, обучающийся имеется стремление логически четко построить ответ, что свидетельствует о возможности последующего обучения.

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на базовом уровне (уровень 1) (см. табл. 1).

Оценка «неудовлетворительно» (менее 41 балла) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, методикой стратегического планирования на примере предприятия;

- у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;

- в процессе ответа по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенция (и) или ее часть (и) не сформированы.

Обучающимся в процессе выполнения курсового проекта необходимо выполнить ряд требований:

Курсовой проект выполняется с учётом нормативных и законодательных актов Российской Федерации, современных теоретических исследований по проблемам планирования и прогнозирования, данных предприятия, а также ранее выполненных курсовых работ. В свою очередь результаты данной курсовой работы могут служить основой при выполнении последующих курсовых работ и проектов, а также при выполнении выпускных квалификационных работ.

Оформление курсового проекта должно соответствовать «Правилам оформления и требованиями к содержанию курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ», утвержденных Приказом ректора ДГТУ №227 от 30.12.2015г. Объём курсовой работы не должен превышать 30-40 страниц печатного текста.

Текст работы набирается на ПЭВМ на одной стороне листа формата А4. Титульный лист, лист задания, рецензия являются бланками определенного образца. Содержание работы оформляется на листе с рамкой и основной надписью формы 2, включает название всех разделов работы с указанием номера страниц, на которых помещены заголовки разделов. Текст работы оформляется на листе с рамкой и основной надписью формы 2а. Текстовый материал должен быть изложен лаконично, расчеты выполнены грамотно.

Каждый курсовой проект должен быть выполнен с учётом единых методических подходов и выстроен по общей структуре. В зависимости от специфических особенностей производственно-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия структура работы может корректироваться.

Тема курсового проекта утверждается каждому студенту индивидуально. В качестве информационной базы используют данные, собранные студентом в ходе практики на предприятии.

Критерии и шкала оценки курсового проекта:

90-100% – отлично (зачтено) – вопросы теоретической части раскрыты в полном объеме, студент владеет материалом изложенным в курсовой работе, полностью, аргументированно отвечает на вопросы, в полном объеме владеет методикой расчета всех показателей. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на высоком уровне (уровень 3) (см. табл. 1).

70-89% – хорошо (зачтено) - вопросы теоретической части раскрыты в достаточном объеме, студент владеет материалом изложенным в курсовой работе, в достаточном объеме владеет методикой расчета всех показателей, однако в расчетах имеются незначительные погрешности. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на среднем уровне (уровень 2) (см. табл. 1).

50-69% – удовлетворительно (зачтено) вопросы теоретической части раскрыты в достаточном объеме, студент затрудняется ответить на некоторые вопросы курсовой работы, не в полном объеме владеет методикой расчета отдельных показателей, имеются ошибки в расчетах. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на базовом уровне (уровень 1) (см. табл. 1).

менее 50% – неудовлетворительно (не зачтено) вопросы теоретической части не раскрыты, студент не владеет материалом, затрудняется ответить на вопросы курсовой работы, не владеет методикой расчета представленных показателей, имеются грубые ошибки в расчетах. Компетенция(и) или ее часть (и) не сформированы.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Основы планирования и прогнозирования» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы, реализуемой в ДГТУ.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса в рамках проведения контрольных точек.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос (УО);
- выполнение письменных работ (ПР);
- решение задач (РЗ).

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. Перечень вопросов для устного опроса определен содержанием темы в РПД и методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Защита практических заданий производится студентом в день их выполнения в соответствии с расписанием занятий. Преподаватель проверяет правильность выполнения практического задания студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: в процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с практическим заданием, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со направлением обучения студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний дисциплины «Основы планирования и прогнозирования» осуществляется в процессе промежуточной аттестации на экзамене. Условием допуска к экзамену является положительная текущая аттестация по всем практическим работам учебной дисциплины, ключевым теоретическим вопросам дисциплины.

2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

2.1.1 Вопросы устного опроса (УО) для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

1. Что представляет собой планирование в условиях рыночной экономики?
2. В чем заключается сущность внутрифирменного планирования в свободных рыночных отношениях? Какие цели оно выполняет?
3. Какие основные функции позволяет осуществлять планирование на предприятии? В чем они выражаются?
4. Каким основным требованиям должен соответствовать внутрифирменный план?
5. Что означает гибкость плана?
6. Перечислите основные принципы планирования?
7. Что служит предметом внутрифирменного планирования?
8. Что является объектом планирования?
9. Что такое методология рыночного планирования?
10. Что означает технология планирования?
11. Что является результатом планирования?
12. Перечислите основные методы планирования?
13. Какие виды внутрифирменного планирования применяются на предприятиях?
14. Что служит объектом социально-трудового планирования?
15. Какие виды ориентации внутрифирменного планирования применяются на предприятиях?
16. Как осуществляется рыночное планирование?
17. В чем состоит сущность индикативного планирования?
18. Что означает интерактивное планирование?
19. Какие основные стадии можно выделить в процессе планирования?
20. Какие основные функции выполняют планово-экономические службы на предприятиях?
21. Какие организационные структуры применяются в планировании?
22. Что представляет собой стратегия развития предприятия? Чем она отличается от стратегии роста?

23. Какие стратегии развития можно использовать на предприятиях?
24. Что предусматривает прогнозирование конкурентоспособной продукции? Чем характеризуется уровень конкурентоспособности?
25. Как определяется положение продукции на рынке?
26. Что предусматривает прогнозирование конкурентоспособной продукции? Чем характеризуется уровень конкурентоспособности?
27. Как определяется положение продукции на рынке?
28. Природа и сущность прогнозирования и планирования в экономике.
29. Типы, виды и методы прогнозирования спроса и предложения на услуги.
30. Системный анализ в планировании и прогнозировании.
31. Информационная подсистема прогнозирования и планирования.
32. Необходимость и сущность использования моделей в оценке перспектив.
33. Регрессионные модели прогнозов.
34. Составление моделей прогнозирования на основе динамических рядов.
35. Многомерные методы статистики в прогнозировании.
36. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности.
37. Прогнозирование и регулирование развития производственной инфраструктуры и промышленная политика.
38. Прогнозирование и регулирование развития социально-экономической инфраструктуры.
39. Прогнозирование и планирование регионального экономического развития.
40. Прогнозирование и регулирование внешнеэкономических связей.
41. Формирование научно-технической политики, прогнозирование и планирование НТП.
42. Государственное прогнозирование и бюджетно-налоговое регулирование.
43. Национальные счета как инструмент прогнозирования и регулирования темпов, структуры и пропорций экономики.
44. Система балансовых межотраслевых моделей прогнозов.
45. Технологическое прогнозирование деловой среды.
46. Социально-политическое прогнозирование деловой среды.

Критерии оценки устного опроса:

- качество ответов (ответы должны быть полными, четко выстроены, логичными (аргументированными));

- владение научным и профессиональной терминологией.

Шкала оценивания устного опроса.

Каждый вопрос оценивается по следующей шкале:

- 0 баллов - обучающийся дал неправильный ответ на вопрос или не ответил;

- 3 балл - ответ обучающегося является не полным, не точным, не уверенным и не аргументированным;

- 4 балла – ответ обучающегося является полным, но не точным, не уверенным и не аргументированным;

- 5 баллов - ответ обучающегося является полным, точным, уверенным и аргументированным.

По результатам опросов выводится средняя оценка, которая округляется до целой величины и выставляется при первой рейтинговой оценке.

2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений

2.2.1 Комплекс практических заданий и задач (РЗ)

Задание 1

Предприятие производит один вид продукции по цене 600 д.ед./ед. Переменные расходы на единицу продукции составляют 560 д.ед. Общая величина постоянных расходов – 840 т.д.е. В результате роста накладных расходов общие постоянные расходы увеличились на 7%. Определить, каким образом увеличение постоянных расходов повлияет на величину критического объема выпускаемой продукции.

Задание 2

По виду выпускаемой продукции известны следующие данные: цена – 98 д.ед./шт., объем реализации – 2 тыс. шт., себестоимость – 92 д.ед./шт., общие постоянные расходы – 126 тыс.д.ед. На основании этих данных определите: выручку, общие переменные расходы, удельные постоянные и переменные расходы, общую себестоимость партии товара, общую прибыль от реализации продукции и прибыль на единицу продукции.

Задание 3

В первом квартале себестоимость единицы продукции составляла 98,2тыс.д.ед., а удельные постоянные расходы – 30,2 тыс.д./шт. Доля затрат на сырье и материалы в структуре себестоимости в первом квартале составляла 70%.

Во втором квартале был изменен объем производства и реализации продукции, а затраты на сырье и материалы возросли по сравнению с первым кварталом на 40%. Остальные составляющие переменных расходов, приходящиеся на единицу продукции, остались неизменными, себестоимость единицы продукции возросла на 22,8 тыс.д.ед.

Определите, на сколько процентов изменился объем производства.

Задание 4

В январе были изготовлены и реализованы 7 тыс. изделий по цене 82д.ед./изд. Общие постоянные расходы предприятия составляют 74тыс.д.ед. Удельные переменные расходы – 55 д.ед./изд. В феврале планируется увеличить прибыль на 15% по сравнению с январем.

Каков должен быть дополнительный объем реализации, чтобы прибыль возросла на 15%?

Задание 5

Цена изделия в первом квартале составляла 240 тыс.д.ед. Во втором квартале цены поднялись на 8%. Постоянные расходы предприятия оставались неизменными и составляли 2450 тыс.д.ед. Удельные переменные расходы в первом квартале были равны 70 тыс.д.ед., во втором увеличились на 5%.

Рассчитайте, как изменение цены повлияет на критический объем реализации продукции.

Задание 6

По данным бухучета себестоимость товарной продукции составила 116,7 тыс.д.ед. Затраты на сырье и материалы – 73,6 тыс.д.ед. При анализе отчета установлена экономия за счет снижения норм расходования сырья и материалов на 8% и за счет снижения цен на материалы на 3%.

Как указанные выше факторы повлияли на себестоимость продукции?

Задание 7

Как повлияет рост объема производства на снижение себестоимости, при условии, что объем производства вырастет на 19%, постоянные расходы возрастут на 2%. Удельный вес постоянных расходов остается неизменным и составляет 40%.

Задание 8

Сравните рентабельность продукции за три квартала на основе следующих данных:

Показатель	1 квартал	2 квартал	3 квартал
Цена одного изделия, р./шт.	95	95	97
Себестоимость одного изделия, р.	76	75	80
Количество выпущенных изделий, шт.	7010	7100	6900

Задание 9

Предприятием производится 26000 изделий в квартал по себестоимости 1250 д.ед. По плану на предстоящий квартал предусмотрено увеличение выпуска продукции на 8% и снижение себестоимости единицы изделия на 2%. Цена реализации изделия составляет 1350 д.ед.

Определите фактический и плановый уровень затрат на 1 д.ед. товарной продукции.

Задание 10

Предприятие выпускает один вид продукции и реализует его по цене 35 д.ед. за изделие; средние переменные расходы на изделие составляют 20 д.ед.; общие постоянные расходы 30 тыс. д.ед.

Определить критический объем выпуска и реализации продукции в денежном и натуральном выражении.

Задание 11

В таблице имеются данные по нескольким вариантам деятельности предприятия. При этом общие постоянные расходы по всем вариантам принимаются одинаковыми. Заполнить таблицу и определить вариант, при котором прибыль будет наибольшей.

Данные о деятельности предприятия

Номер варианта	Цена д.ед./шт.	Выпуск и реализация, шт.	Выручка, д.ед.	Переменные расходы на единицу продукции, д.ед./шт.	Общие переменные расходы, д.ед.	Постоянные расходы на единицу продукции, д.ед./шт.	Общие постоянные расходы, д.ед.	Себестоимость единицу продукции, д.ед./шт.	Общая себестоимость продукции, д.ед.	Прибыль (убыток) на единицу продукции, д.ед./шт.	Прибыль (убыток), д.ед.
А		2300		23,6					186300		
Б	106				370200				502200		
В	92			49				82			
Г					356000			80			48800
Д	120	3500				37,7		99			

Задание 12

Показатели плана по изделиям составляли:

Показатель	1 изделие	2 изделие
Себестоимость изделия, р.	165	60
Цена одного изделия, р.	205	75
Объем выпуска и реализации, шт.	835	3450

Фактически предприятие добилось снижения себестоимости по первому изделию на 8%, а по второму изделию на 2%. Цена реализации оставалась без изменения.

Определите, как изменилась фактическая рентабельность продукции по сравнению с плановой по обоим изделиям.

Задание 13

Составить финплан (баланс доходов и расходов) фирмы и определить сумму кредитов, необходимых для обеспечения ее потребности в средствах.

Схема финплана фирмы на планируемый год (в д.ед.)

Доходы и поступления	Сумма	Расходы и отчисления	Сумма
Балансовая прибыль	8,8	Налоги от прибыли	4,12
Амортизация	6,0	Прирост собственных и оборотных средств	1,0
Прирост устойчивых пассивов	0,4	Капитальные вложения	9,0
Выручка от реализации выывшего имущества	0,2	Возврат займов от прибыли	1,5
Кредиты банков	?	Целевые фонды	1,58
Итого		Итого	

Задание 14

Определите норму (план) оборачиваемости товарных запасов в днях по фирме на II квартал планируемого года, используя следующие данные оборачиваемости запасов (в днях) за аналогичные периоды прошлых лет:

1-й год – 5,0; 4-й год – 4,5;
 2-й год – 4,8; 5-й год – 4,3;
 3-й год – 4,2; 6-й год - ?

Задание 15

Требуется определить плановую потребность в запасных частях ремонта мужских наручных часов, если:

- объем услуг по ремонту мужских часов в планируемом периоде предусмотрен в сумме 15000 тыс. р.;
- затраты на приобретение запасных частей по отчетным данным составляют 25 % от объема реализации услуг.

Задание 16

Определить сопоставимый по времени деятельности фирмы объем производства услуг за год. Фирма имеет четыре филиала, объем услуг которых за год составил 4700 тыс.д.ед. Все филиалы работали весь год, кроме одного, который был закрыт на ремонт в течение двух месяцев. Его объем услуг в среднем за месяц составляет 85 тыс. д.ед.

Задание 17

Определить проект плана товарооборота по товарным группам в торговой фирме на планируемый год. Исходная информация приведена в таблице.

Проект плана товарооборота по товарным группам в фирме «АВС» на планируемый год

Товарная группа	Фактическая доля товарной группы, %					Проект плана	
	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	%	всего, д.ед.
Мясо и птица	8,2	8,8	8,5	8,6	8,7		
Рыба	1,9	2,0	2,1	2,1	2,0		
Масло животное	3,4	3,3	3,2	3,0	3,1		
Хлеб и хлебобулочные изделия	7,8	7,7	7,6	7,7	7,5		
Макаронные изделия	0,6	0,6	0,7	0,6	0,7		
.....							
Итого продовольственных товаров	100	100	100	100	100		350000

Задание 18

Определить возможный план прибыли фирмы, занимающейся производством и сбытом металлоконструкций. План товарной продукции определен на основе плана сбыта в размере 1300 д.ед. Постоянные издержки – 500д.ед., уровень переменных издержек может сложиться в размере 28% цены товара. Размер НДС – 18%.

Задание 19

Определить возможный план прибыли торговой фирмы. Плановый объем розничного товарооборота – 780 д.ед. Оборот товаров в покупных ценах – 550 д.ед. Постоянные издержки обращения сложились в сумме 100д.ед., уровень переменных издержек – 7% к обороту. Средний размер НДС – 18/118% валовых доходов.

Задание 20

Определите автотранспортные расходы фирмы по перевозке 1000т грузов в течение года. Вес тары – около 20% веса товаров. Повторные перевозки могут составить до 28% физического грузооборота. Тариф на перевозки – 20р. за 1 т груза на среднее для фирмы расстояние перевозок. Сложившаяся стоимость погрузочно-разгрузочных работ – 6% транспортного грузооборота.

Задание 21

Выполнить расчет среднечасовой, среднедневной, среднемесячной зарплаты одного работника при следующих данных: явочный состав рабочих – 80 чел.; прямой фонд рабочих-сдельщиков – 956,0 тыс. р.; доплаты до часового фонда составляют 50%, доплаты до дневного фонда – 2% к часовому фонду, доплаты до месячного фонда – 8% к дневному фонду зарплаты, количество рабочих дней в году – 227 дней, продолжительность смены 8,17ч., общие невыхода к номинальному фонду времени – 11,7%.

Задание 22

Определите сумму процентов по товарному кредиту, взятому фирмой на квартал. Объем товарооборота квартала – 60 д.ед., средняя торговая надбавка – 25%, уровень транспортных расходов – 1,6% к обороту. Норма оборачиваемости товарных запасов – 35 дней. Доля собственных оборотных средств фирмы – 60 %. Действующая ставка Центрального банка РФ – 28%. Кредит может быть предоставлен под 30% годовых.

Задание 23

Определите план расходов по таре в фирме. Возможно поступление тары: деревянной – на сумму 10 тыс. д.ед.; мешкотары – на сумму 5тыс.д.ед.; многооборотной – на сумму 8 тыс.д.ед.; прочей – на сумму 2тыс.д.ц. Средний процент возврата тары в фирме составляет: по деревянной – 96%, по мешкотаре – 85%, по многооборотной – 100%, прочая тара не возвращается.

Задание 24

Рассчитать коллективную сдельную расценку на оплату труда бригады приемщиков заказов по приему и выдаче аппаратуры, используя данные таблицы.
Исходные данные

Показатель	Величина показателя
Месячный должностной оклад приемщика с учетом компенсационных выплат, р.	1250
Количество выданных приемщиком аппаратов в базовом году, шт.	
- телевизоров	12000
- радиоаппаратов	13500
Нормы времени на прием и выдачу, ч.	
- одного телевизора	0,42
- одного аппарата	0,5

Задание 25

Определить прогноз спроса на товар «А» при коэффициенте эластичности спроса от цены 1,21. Число покупателей в регионе может составить 400 тыс. чел. Сложившийся уровень продаж товара составляет 5 кг на человека за период. Намечается повышение цены на товар на 4%.

Задание 26

Составить прогноз продажи товара «В» при коэффициенте эластичности спроса от цены 1,08. В регионе возможен рост цены товара с 15 до 17д.е. Фактический товарооборот товара составил в регионе за прошлый год 80тыс.д.ед.

Задание 27

Определите пограничный объем сбыта товарной продукции, при котором ее прибыль равна нулю, что необходимо для обоснования конкретного плана выпуска товарной продукции при имеющемся капитале текущих затрат. Постоянные издержки фирмы по выпуску продукции составляют 2000д. ед., уровень переменных издержек – 30% в цене товара. Структура товарной продукции в перспективе не изменится. Рыночная цена товара – 5д. ед. Размер НДС – 18%.

2.2.2 Темы курсового проекта

1. Разработка стратегии развития предприятия.
2. Планирование развития потенциала предприятия.
3. Планирование потребности производственных ресурсов.
4. Планирование и финансирование капитальных вложений.
5. Разработка бизнес-плана инновационного проекта,
6. Планирование инвестиций и их экономическая оценка.
7. Планирование объема продаж и разработка плана сбыта.
8. Планирование производственной программы предприятия и ее оптимизация.
9. Планирование материально-технического обеспечения производства.
10. Планирование численности персонала предприятия.
11. Планирование средств на оплату труда.
12. Планирование снижения издержек производства и себестоимости продукции.
13. Планирование цен и организация ценообразования на предприятии.
14. Планирование прибыли на предприятии и рентабельности производства.
15. Разработка финансового плана предприятия.
16. Планирование потребности оборотных средств и повышение эффективности их использования.
17. Планирование потребности основных производственных фондов и повышение уровня их использования.
18. Планирование качества и повышение конкурентоспособности продукции.
19. Планирование социального развития коллектива.
20. Планирование охраны природы и рационального использования природных ресурсов.
21. Оперативно-производственное планирование на предприятии.
22. Организация внутрихозяйственного планирования.
23. Применение компьютерной техники в плановой деятельности.
24. Планирование повышения эффективности производства.
25. Разработка плановых нормативов и показателей.
26. Планирование себестоимости продукции, работ, услуг.
27. Разработка плана научно-технического развития предприятия.
28. Планирование производственных мощностей предприятия.
29. Основные направления комплексного совершенствование системы планирования на предприятии.
30. Разработка плана маркетинга.

31. Планирование рекламной деятельности на предприятии.
32. Планирование производительности труда.
33. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений предприятия.
34. Планирование и оценка эффективности инвестиционных проектов.
35. Организация системы планирования на предприятии.
36. Сетевые методы планирования производственных процессов.
37. Планирование потребности в материалах, деталях и узлах.
38. Прогнозирование развития потенциала предприятия.
39. Совершенствование работы плановых служб предприятия.
40. Разработка мероприятий по совершенствованию внутрифирменного планирования.

Критерии и шкала оценки курсовой работы:

90-100% – отлично (зачтено) – вопросы теоретической части раскрыты в полном объеме, студент владеет материалом изложенным в курсовой работе, полностью, аргументированно отвечает на вопросы, в полном объеме владеет методикой расчета всех показателей. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на высоком уровне (уровень 3) (см. табл. 1).

70-89% – хорошо (зачтено) - вопросы теоретической части раскрыты в достаточном объеме, студент владеет материалом изложенным в курсовой работе, в достаточном объеме владеет методикой расчета всех показателей, однако в расчетах имеются незначительные погрешности. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на среднем уровне (уровень 2) (см. табл. 1).

50-69% – удовлетворительно (зачтено) вопросы теоретической части раскрыты в достаточном объеме, студент затрудняется ответить на некоторые вопросы курсовой работы, не в полном объеме владеет методикой расчета отдельных показателей, имеются ошибки в расчетах. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на базовом уровне (уровень 1) (см. табл. 1).

Менее 50% – неудовлетворительно (не зачтено) вопросы теоретической части не раскрыты, студент не владеет материалом, затрудняется ответить на вопросы курсовой работы, не владеет методикой расчета представленных показателей, имеются грубые ошибки в расчетах. Компетенция(и) или ее часть (и) не сформированы.

2.3 Типовые экзаменационные материалы

Перечень вопросов для проведения экзамена (теоретические вопросы)

1. Экономическая сущность прогнозирования и планирования.
2. Возникновение и развитие прогнозирования и планирования.
3. Организация прогнозирования и планирования.
4. Сущность и классификация прогнозов рынка.
5. Методы прогнозирования элементов рынка.
6. Основные элементы рынка и их взаимодействие. Прогнозирование спроса.
7. Прогнозирование элементов рынка методом экстраполяции динамических рядов.
8. Прогнозирование элементов рынка методом интерполяции динамических рядов.
9. Прогнозирование элементов рынка с использованием коэффициентов эластичности
10. Прогнозирование элементов рынка с использованием коэффициента эластичности спроса.
11. Прогнозирование элементов рынка с использованием структурного моделирования, экспертных оценок и аналогии.

12. Понятие производственной мощности организации.
13. Методы расчета производственной мощности.
14. Показатели и пути улучшения использования производственной мощности.
15. Характеристика и основные показатели плана производства и реализации продукции и услуг.
16. Система плановых нормативов и показателей.
17. Измерители и показатели объема производства и реализации продукции и услуг.
18. Методика разработки планирования объема производственного плана.
19. Сезонность и ее учет в планировании.
20. Содержание и основные показатели плана по труду и заработной плате.
21. Планирование фонда рабочего времени.
22. Планирование численности персонала предприятия.
23. Планирование фонда заработной платы.
24. Состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции, работ, услуг.
25. Калькулирование себестоимости услуг, работ, продукции.
26. Смета затрат на производство.
27. Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции.
28. Содержание и структура финансового плана предприятия.
29. Прибыль предприятия и ее распределение.
30. Показатели финансового плана предприятия.
31. Принципы планирования, их характеристика.
32. Методы планирования, их характеристика.
33. Система планов предприятия, их взаимосвязь.
34. Стратегическое планирование, его содержание и назначение.
35. Тактическое планирование (текущее, оперативное) планирование, его содержание и назначение.
36. Планирование научно-технического и социального развития предприятия.
37. Содержание и назначение плана материально-технического снабжения.
38. Методы определения потребности в материально-технических ресурсах.
39. Планирование производственных запасов на предприятиях.
40. Методика расчета косвенных статей затрат при калькулировании себестоимости продукции.
41. Методика планирования расходов на содержание и эксплуатацию оборудования.
42. Методика планирования общепроизводственных расходов.
43. Методика планирования общехозяйственных расходов.
44. Организация внутрифирменного планирования.
45. Экономическая оценка планов.

Структура экзаменационного билета:

1. Теоретический вопрос.
2. Теоретический вопрос.
3. Практическое задание.

Пример экзаменационного билета



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт технологий (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области
(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

Факультет «Технологии и менеджмента»

Кафедра «Экономика и управление»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

на 2018/2019 учебный год

Дисциплина Основы планирования и прогнозирования

1. Прогнозирование элементов рынка методом экстраполяции динамических рядов.
2. Показатели финансового плана предприятия.
3. Практическое задание.

Зав.кафедрой _____ Диканов М.Ю. 01.09.2018 г.
Подпись Ф.И.О. Дата

АКТУАЛЬНО НА

2019/2020 уч.год _____ Диканов М.Ю. 20__/20__уч.год _____
Подпись Ф.И.О. зав.каф. Подпись Ф.И.О. зав.каф.

20__/20__уч.год _____ 20__/20__уч.год _____
Подпись Ф.И.О. зав.каф. Подпись Ф.И.О. зав.каф.

Методика формирования оценки и критерии оценивания промежуточной аттестации
(экзамен): максимальное количество баллов при полном раскрытии вопросов и верном решении практической задачи билета:

- 1 Теоретический вопрос -15 баллов;
 - 2 Теоретический вопрос -15 баллов;
 - 3 Практическое задание или задача -20 баллов;
- Итого: экзамен – 50 баллов.

Структура оценочных материалов (оценочных средств), позволяющих оценить уровень компетенций, сформированный у обучающихся при изучении дисциплины «*Основы планирования и прогнозирования*» приведен в таблице 4.

Таблица 4 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «*Основы планирования и прогнозирования*»

Код компетенции	Знать	Оценочные средства		Уметь	Оценочные средства		Владеть	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль
ОПК-2	<p>Основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования. Сущность и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования. Современные методы и технологии сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования.</p>	УО, вопросы 1-46	Вопросы к экзамену 1-45	<p>Учитывать актуальность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования. Применять методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования. В полной мере осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования.</p>	УО, вопросы 1-46	РЗ 1-27	<p>Основными принципами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования. Методикой сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования. Навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области планирования</p>	УО, вопросы 1-46	РЗ 1-27

ПК-3	<p>Основные методы составления экономических разделов планов. Основные методы и технологии необходимые для составления экономических разделов планов и использовать их в процессах внутрифирменного планирования. Современные методы и технологии необходимые для проведения расчетов экономических разделов планов, которые можно применить в решении практических плановых задач.</p>	УО, вопросы 1-46	Вопросы к экзамену 1-45	<p>Обосновывать современные методы составления экономических разделов планов в соответствии с поставленными задачами. Обосновывать и представлять результаты работы по разработке и организации применения современных методов и технологий необходимых для составления экономических разделов планов. В соответствии с принятыми в организации стандартами обосновывать и представлять результаты расчетов экономических разделов планов при внедрении разработанных плановых решений.</p>	УО, вопросы 1-46	РЗ 1-27	<p>Информацией об особенностях организации применения современных методов и технологий составления экономических разделов планов расчетов. Комплексным видением современных проблем при обосновании и представлении результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами планирования. Навыками разработки инновационных методов и технологий составления экономических разделов планов расчеты, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами в сфере планирования.</p>	УО, вопросы 1-46	РЗ 1-27
------	---	------------------	-------------------------	---	------------------	---------	--	------------------	---------